



คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่ ๓๖๓๖/๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร

เพื่อให้การดำเนินงานและการบริหารจัดการของสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๕๖

อาศัย อำนาจตามความในมาตรา ๑๗ และ มาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ ๑๒๒๐/๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๕๗ และแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการบริหารสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่ปรึกษา

๑. อธิการบดี
๒. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
๓. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย

หน้าที่ ให้คำปรึกษาด้านวิชาการและการบริหารจัดการด้านต่างๆ ในการดำเนินงานของสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร

คณะกรรมการบริหารสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร

- | | |
|--|------------------|
| ๑. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ บัณฑิตวิทยาลัย | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน บัณฑิตวิทยาลัย | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย | กรรมการ |
| ๕. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ บัณฑิตวิทยาลัย | กรรมการ |
| ๖. รองคณบดีฝ่ายพัฒนาและประกันคุณภาพการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย | กรรมการ |

๗. รองศาสตราจารย์ แพทย์หญิง ดร.สุชาติพิทย์ พงษ์เจริญ	กรรมการ
๘. รองศาสตราจารย์ ดร.กรกนก อิงคนินันท์	กรรมการ
๙. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริพงษ์ เปรมจิต	กรรมการ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุทัศน์ เยี่ยมวัฒนา	กรรมการ
๑๑. รองศาสตราจารย์ ดร.อัญชลี วงศ์วัฒนา	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทวิศักดิ์ เผือกสม	กรรมการ
๑๓. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด	กรรมการ
๑๔. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
๑๕. หัวหน้าสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. กำหนดแผนงาน นโยบายการดำเนินงาน และควบคุมดูแลการดำเนินงานของสำนักพิมพ์
๒. พิจารณาเสนออธิการบดีออกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของสำนักพิมพ์ เช่น การบริหารการเงินและบัญชี การบริหารการพัสดุ การบริหารบุคคล การบริหารทั่วไป และการตรวจสอบเงินทุนหมุนเวียน
๓. พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดสรรเงินรายได้ที่สูงกว่ารายจ่ายของสำนักพิมพ์ ในแต่ละปีงบประมาณ สมทบให้บัณฑิตวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยตามระเบียบหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
๔. แต่งตั้งคณะทำงานหรือบุคคลเพื่อทำหน้าที่ต่างๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย
๕. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน และสถานะทางการเงินของสำนักพิมพ์ เพื่อรายงานต่อคณบดีและคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร