

แบบรายงานผลการดำเนินงานของบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร

ประจำเดือน มกราคม 2557

ผู้รายงาน นางสาวนวิพรรณ ตันติพลาผล (รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร)

ลำดับ	รายละเอียดงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	ข้อเสนอแนะ
<b>หน่วยบรรณาธิการ</b>							
1	ดำเนินงานการจัดทำผลงานทางวิชาการ เอกสาร สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ของสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร	<p>1. จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การเปิดให้บริการจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการไปยังคณะ/วิทยาลัย และงานประชาสัมพันธ์ ม.นเรศวร <u>เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว</u></p> <p>2. จัดทำแบบฟอร์มต่างๆ สำหรับการเสนอขอจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการฯ <u>เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว</u></p> <p>3. จัดทำหนังสือขออนุมัติยืมเงินจากมหาวิทยาลัยเพื่อเตรียมดำเนินการจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการฯ <u>อยู่ระหว่างเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ</u></p> <p>4. จัดทำ "ระบบใบเสร็จรับเงิน" สำหรับรับชำระเงินในการจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการฯ <u>อยู่ระหว่างเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ</u></p>	ม.ค. 57	-	-	น.ส.นวิพรรณ ตันติพลาผล / น.ส.ณิชภา พักทอง	

ลำดับ	รายละเอียดงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	ข้อเสนอแนะ
2	การเสนอระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เกี่ยวกับการจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ ทางวิชาการ ของสำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยนเรศวร	<p>1. ระเบียบ ว่าด้วย การจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการฯ <a href="#">ผ่าน</a> การพิจารณาอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยนเรศวร เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2557</p> <p>โดยสำนักพิมพ์ฯ จะเริ่มเปิดให้บริการจัดทำเอกสาร สิ่งพิมพ์ทางวิชาการฯ ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2557 เป็นต้นไป</p> <p>2. จัดทำ (ร่าง) หลักเกณฑ์การเสนอขอจัดทำ เอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการฯ <a href="#">อยู่ระหว่างเสนออธิการบดีพิจารณาลงนาม</a></p> <p>3. จัดทำ (ร่าง) คำสั่งฯ แต่งตั้งกองบรรณาธิการ จัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการฯ <a href="#">อยู่ระหว่างเสนออธิการบดีพิจารณาลงนาม</a></p>	ธ.ค.56	-	-	น.ส.นิพนธ์ / ต้นดิพลผล / น.ส.ณิชาภา ฟักทอง	

ลำดับ	รายละเอียดงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	ข้อเสนอแนะ
<b>หน่วยผลิตเอกสาร</b>							
1	การจัดทำรูปเล่มวิทยานิพนธ์ และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง หรือการค้นคว้าอิสระ	<p>การดำเนินงาน (ณ วันที่ 24 ธ.ค. 56 - 27 ม.ค.57)</p> <p>มีผู้รับบริการตามรายละเอียด ดังนี้</p> <p>1. ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จำนวน 22 ราย</p> <p>- วิทยานิพนธ์ จำนวน 22 ราย</p> <p>- IS จำนวน - ราย</p> <p>2. อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน 6 ราย</p> <p>- วิทยานิพนธ์ จำนวน 6 ราย</p> <p><b>รวมผู้รับบริการทั้งสิ้น จำนวน 28 ราย</b></p> <p><u>สรุปรายละเอียดการเบิกจ่ายงบประมาณ</u></p> <p>(1) ยอดยกมา (เดือน 13 พ.ย.-23 ธ.ค.56) 40,295.01 บาท</p> <p>(2) รายรับ (เดือน 24 ธ.ค.-27 ม.ค.56) 83,642.00 บาท</p> <p>- ดอกเบี้ยเงินฝาก 170.90 บาท</p> <p>(3) รายจ่าย</p> <p>- ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว 31,449.50 บาท</p> <p>(4) คงเหลือยอดเงินสุทธิ (ณ วันที่ 27 ม.ค.57) <u>92,658.41 บาท</u></p> <p>(5) รายจ่าย - อยู่ระหว่างการเบิกจ่าย <u><u>49,796.50 บาท</u></u></p>	ข้อมูล ณ วันที่ 24 ธ.ค.56 - 27 ม.ค.57	-	-	นางพิมพ์ภรณ์ ดวงสาโรจน์	
2	จัดทำข้อมูลการเบิกจ่าย เงินกองทุนหมุนเวียนสำนักพิมพ์ฯ	<p>1. จัดทำเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการและ ร้านค้า และรวบรวมส่งงานการเงินดำเนินการต่อไป</p> <p>2. ลงคุมสมุดรายงานเงินคงเหลือประจำวัน ของสำนักพิมพ์ฯ เพื่อเสนอผู้บริหารลงนาม</p> <p>3. จัดทำเอกสารขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง ในการดำเนินงานจัดทำรูปเล่มวิทยานิพนธ์ฯ</p>	ม.ค.57	-	-	นางพิมพ์ภรณ์ ดวงสาโรจน์	

ลำดับ	รายละเอียดงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	ข้อเสนอแนะ
<b>หน่วยเผยแพร่และจัดจำหน่าย</b>							
1	ดูแลและปรับปรุงเว็บไซต์สำนักพิมพ์	1. ดูแลและปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์สำนักพิมพ์ฯ ให้มีข้อมูลที่สะดวกต่อการใช้งานและเป็นปัจจุบัน มีการปรับปรุงเว็บไซต์ของสำนักพิมพ์ใหม่ เพื่อให้เป็นไปตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย <u>เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว</u>	ม.ค.57	-	-	นายสรณ แสงเย็นพันธ์	
2	ดูแลและปรับปรุงระบบฐานข้อมูล สำนักพิมพ์	1. จัดทำระบบใบเสร็จรับเงิน สำหรับการให้บริการจัดทำ เอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ <u>เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว</u>	ม.ค.57	-	-	นายสรณ แสงเย็นพันธ์	
3	ออกแบบ และจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ	1. ออกแบบตราสัญลักษณ์สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร จำนวน 4 รูปแบบ <u>อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติจากมหาวิทยาลัย</u> <u>(เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</u> <u>วันที่ 4 ก.พ.57)</u> 2. ออกแบบแผ่นพับประชาสัมพันธ์สำนักพิมพ์ฯ จำนวน 3 รายการ ดังนี้ 1) แผ่นพับประชาสัมพันธ์สำนักพิมพ์ฯ 2) แผ่นพับประชาสัมพันธ์การจัดทำรูปเล่มวิทยานิพนธ์ฯ 3) แผ่นพับประชาสัมพันธ์การจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ ทางวิชาการฯ <u>เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว</u>	ม.ค.57	-	-	นายสรณ แสงเย็นพันธ์	

ลำดับ	รายละเอียดงาน/โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	ข้อเสนอแนะ
		3. ออกแบบแผ่นโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์การจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ทางวิชาการฯ จำนวน 1 รายการ <u>เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว</u>					
		4. จัดทำระบบ Line สำนักพิมพ์ฯ เพื่อเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ต่างๆ ของสำนักพิมพ์ <u>เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว</u>					
<b>งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย</b>							
1	ศึกษาดูงานเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรม "อักขราวิสุทธิ์" และระบบการเขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ฯ	เข้าร่วมกับงานวิชาการเพื่อศึกษาดูงานเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรม "อักขราวิสุทธิ์" และระบบการเขียนวิทยานิพนธ์อิเล็กทรอนิกส์ฯ ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	27-28 ม.ค.57	-	-	น.ส.นิวิพรรณ ตันติพลาผล / นายสรญา แสงเย็นพันธ์	

ข้อมูล ณ วันที่ 27 ม.ค. 57  
สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร











